



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EDENPEOPLE - CANDIDATI

INFORMAZIONI GENERALI

EdenPeople (Edenred Human Resources Information System - HRIS) include un modulo di reclutamento esterno, il cui obiettivo è facilitare e armonizzare la gestione delle candidature e dei potenziali futuri candidati. Il modulo di reclutamento esterno è accessibile ai seguenti tipi di soggetti interessati:

- Candidati (potenziali candidati, referenze o candidati esterni che desiderano candidarsi per un'offerta di lavoro pubblicata da Edenred – per semplificazione, tutte queste categorie sono indicate come "Candidati" all'interno di questa politica);
- Ready for hire (Candidati che riceveranno un'offerta di lavoro da Edenred);
- Pre-hire (Candidati che hanno firmato un'offerta di lavoro con Edenred).

Di seguito, congiuntamente, "**Interessati**".

Nell'ambito di questa attività, alcuni dei dati personali degli Interessati vengono trattati da Edenred.

La presente informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("**GDPR**") e del D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 181/18 ("**Codice Privacy**") ha lo scopo di informare i dipendenti di Edenred Italia S.r.l. sui dati personali raccolti tramite la piattaforma EdenPeople e su come vengono utilizzati.



Il **Titolare** del trattamento è **EDENRED ITALIA S.R.L.** con sede legale in Via G.B. Pirelli 18, 20124 Milano P.IVA 09429840151, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n. 01014660417, capitale sociale 5.958.823,00 i.v., società soggetta a direzione e coordinamento di EDENRED S.E. (14-16 boulevard Garibaldi, 92130 Issy-les-Moulineaux, Francia), (in seguito "**Edenred**" o il "**Titolare**")



Il responsabile della protezione dei dati (in seguito "**DPO**") scrivendo all'indirizzo: EDENRED ITALIA S.R.L - Data Protection Officer - Via G.B. Pirelli 18, 20124 Milano oppure inviando una e-mail all'indirizzo: dpo.italia@edenred.com



FINALITÀ

- Gestione di potenziali candidati o referenze
 - Identificazione di potenziali futuri candidati;
 - Incoraggiamento delle candidature per lavori in EdenPeople.
- Gestione di candidati esterni



BASE GIURIDICA



Legittimo interesse: è nell'interesse legittimo del Titolare identificare potenziali futuri candidati il cui profilo è probabile che susciti l'interesse dei reclutatori e incoraggiarli a candidarsi per le offerte di lavoro pubblicate.



Obbligo di legge: la fase di

- Consentire il completamento con successo del processo di reclutamento;
 - Verificare che il profilo del candidato corrisponda alle aspettative della posizione proposta;
 - Verificare che il profilo del candidato esterno corrisponda ai criteri richiesti per un futuro lavoro (gestione del pool di candidati);
 - Offrire visibilità ai candidati riguardo al follow-up e alla storia del loro processo di candidatura;
 - Comunicare ai candidati le offerte di lavoro che potrebbero essere di loro interesse.
- preassunzione si basa sulla conformità agli obblighi legali a cui Edenred è soggetta
-  Legittimo interesse: è nell'interesse legittimo del Titolare comunicare ai candidati le offerte di lavoro che potrebbero essere di loro interesse e identificare profili che potrebbero corrispondere ai criteri richiesti per un futuro lavoro, poiché ciò consente di ottimizzare il processo di reclutamento.
- Gestione Ready for hire:
- Generazione di una lettera di offerta e fornitura della firma digitale di questa lettera di offerta.
-  Legittimo interesse: è nell'interesse legittimo del Titolare trattare le informazioni per generare una lettera di offerta e proporre la firma digitale del documento.
- Gestore Pre-hire:
- Raccolta dei documenti necessari per stabilire il contratto di lavoro;
 - Preparazione del materiale IT necessario;
 - Creazione del nuovo assunto nell'Active Directory;
 - Preparazione del badge del dipendente (foto);
 - Personalizzazione dell'account EdenPeople con una foto;
 - Creazione dell'account per la busta paga.
-  Esecuzione di misure contrattuali o misure precontrattuali
-  Legittimo interesse: è nell'interesse legittimo del Titolare raccogliere la foto del nuovo assunto per creare il badge di accesso del dipendente.
-  Consenso dell'interessato: la raccolta della foto del nuovo assunto per personalizzare il suo account, che sarà utilizzato per l'organigramma, si basa sul suo consenso.



DATI PERSONALI RACCOLTI E FONTE DEI DATI PERSONALI

Edenred, tramite EdenPeople, a seconda delle categorie di seguito indicate, raccoglie relativi agli Interessati (di seguito "**Dati**"):

- Potenziali candidati:
- Informazioni sull'identità dell'utente (ad es. nome e cognome, etc.);
 - Informazioni di contatto dell'utente (ad es. indirizzo e-mail personale e numero di telefono, etc.);
 - Informazioni sulla vita professionale dell'utente (ad es. curriculum vitae e livello di



esperienza, etc.).

Tali dati potrebbero essere stati raccolti indirettamente, manualmente, da Edenred attraverso i seguenti canali: profilo LinkedIn, agenzie di reclutamento esterne, eventi di networking, forum universitari, profili segnalati, ricerca su bacheche di annunci di lavoro o precedenti candidature per un posto di lavoro.

➤ **Referenze:**

- Informazioni sull'identità dell'utente (ad es. nome e cognome, etc.);
- Informazioni di contatto dell'utente (ad es. indirizzo e-mail personale e numero di telefono, etc.);
- Informazioni sulla vita professionale dell'utente (ad es. curriculum vitae e livello di esperienza, etc.).

Tali dati sono stati raccolti indirettamente da Edenred tramite il processo di referenze, ossia un dipendente Edenred ha suggerito il profilo dell'utente per una posizione aperta nella nostra azienda.

➤ **Candidati esterni**

- Informazioni sull'identità dell'utente (ad es. nome e cognome, etc.);
- Informazioni di contatto dell'utente (ad es. indirizzo e-mail personale e numero di telefono, etc.);
- Informazioni sulla vita professionale dell'utente (ad es. curriculum vitae e livello di esperienza, etc.);
- Se ne ha creato uno, le informazioni sull'account dell'utente (ad es. login, password e, se del caso, avvisi di lavoro);
- Le informazioni relative alla candidatura (ad es., retribuzione richiesta, stato della candidatura, etc.).

Tali dati vengono raccolti direttamente tramite il modulo di candidatura e durante gli scambi che possono avvenire nell'ambito del processo di reclutamento.

➤ **Ready for hire (Candidati che riceveranno un'offerta di lavoro da Edenred):**

- Informazioni sull'identità dell'utente (ad es. nome e cognome, etc.);
- Informazioni di contatto dell'utente (ad es. indirizzo e-mail personale e numero di telefono, etc.);
- Informazioni relative all'offerta di lavoro, necessarie per generare la lettera di offerta.

➤ **Pre-hire (Candidati che hanno firmato un'offerta di lavoro con Edenred) - Una volta selezionato il profilo dell'utente da assumere, gli saranno richieste ulteriori informazioni:**

- Informazioni sull'identità dell'utente (ad es. nome e cognome, sesso, etc.);
- Informazioni necessarie per consentire il completamento con successo del processo di assunzione e inserimento dei nuovi assunti (ad es. data e luogo di nascita, stato civile, ultimo titolo di studio conseguito, documento di identità nazionale compreso il numero di previdenza sociale (necessario per la compilazione delle buste paga e l'adempimento degli obblighi legali di Edenred), permesso di lavoro, informazioni finanziarie per il libro



paga e altre informazioni quali informazioni relative a disabilità, fotografia, etc.).

Tali dati vengono raccolti direttamente tramite EdenPeople e durante gli scambi che possono avvenire nell'ambito del processo di reclutamento.



DESTINATARI

- I Dati saranno accessibili al personale autorizzato di Edenred, al Dipartimento delle Risorse Umane, ai manager e ai colleghi, ciascuno dei quali avrà diritti di accesso dedicati in base all'ambito delle necessità di conoscenza.
- I Dati non saranno divulgati a terzi, salvo che, se necessario, alle seguenti aziende, insieme ai loro subappaltatori, espressamente autorizzati da Edenred per l'esecuzione del servizio fornito:
 - Edenred SE, la sede centrale di Edenred, per fornire assistenza riguardo alla manutenzione, gestione amministrativa, autorizzazione, caricamento massivo, cancellazione e esercizio dei diritti;
 - Workday Limited, fornitore della soluzione SaaS e Mercer EverBe, l'integratore, entrambi responsabili della manutenzione e del supporto tecnico;
 - ConvictionsRH, che supporta il team HRIS Run nell'implementazione e manutenzione di EdenPeople e delle sue future evoluzioni;
 - Everbe, che supporta il team HRIS Run nell'implementazione e manutenzione di EdenPeople e delle sue future evoluzioni;
 - DocuSign fornitore della firma digitale (DocuSign conserverà i dati per 1 giorno);
 - Microsoft, che integra i contatti dei Pre-Hire nell'Active Directory.



TRASFERIMENTO A UN PAESE TERZO

Edenred garantisce che i Dati raccolti nell'ambito di EdenPeople non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea in assenza di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea (articolo 45 del GDPR) o dell'istituzione di garanzie appropriate e adeguate che garantiscano la sicurezza e la protezione dei dati personali degli Interessati, in questo caso, clausole contrattuali standard (articolo 46 del GDPR).

Nell'ambito del supporto amministrativo fornito da Workday, i Dati potrebbero essere trasferiti negli Stati Uniti (in situazioni eccezionali per una questione molto specifica quando l'accesso da un Paese europeo non è possibile).



PERIODO DI CONSERVAZIONE

- Potenziali candidati e referenze

I Dati sono conservati da Edenred per 3 mesi dal momento della registrazione effettuata dal team di reclutamento o dal collaboratore Edenred che ha effettuato la segnalazione. Se l'utente sceglie di candidarsi per un'offerta, diventa un candidato esterno. Pertanto, si applicheranno i periodi di conservazione sottostanti.



➤ Candidati esterni

I Dati relativi ai candidati esterni saranno conservate da Edenred per 2 anni dalla tua ultima data di candidatura in un database CV, in modo da poter essere ricontattato se identifichiamo nuove offerte che potrebbero corrispondere al profilo. N.B. Si prega di notare che se l'utente ha creato un account, i dati collegati a tale account saranno conservati da Edenred per 2 anni dall'ultima connessione. Se l'utente viene assunto da Edenred ed è coinvolto nella fase di preassunzione, i Dati raccolti per questa necessità saranno salvati nel fascicolo dipendente.

➤ Ready for Hire e Pre-Hire

I Dati saranno conservati finché sussisterà un rapporto professionale con Edenred. Dopo la cessazione del contratto, i Dati saranno selezionati e quelli rimanenti conservati solo per scopi legali, in particolare per motivi contabili, fiscali o sociali, per un periodo minimo di 5 anni e massimo di 20 anni in caso di contenzioso.

Decorsi i periodi di conservazione di cui sopra, i Dati saranno definitivamente cancellati o anonimizzati. Ciò, fatto salvo il caso in cui avremo bisogno di mantenere tali Dati per accertare, esercitare o difendere un nostro diritto in sede giudiziaria.



I DIRITTI DELL'INTERESSATO, NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE:



Accesso ai Dati



Rettifica dei Dati non più corretti



Cancellazione dei Dati



Limitazione dei trattamenti in corso



Opposizione per motivi connessi alla situazione particolare del dipendente e revoca del consenso (la revoca del consenso non inficia la validità dei trattamenti già svolti sino al momento della revoca).



Portabilità verso un altro titolare



Proporre reclamo ad una autorità di controllo oppure adire le competenti sedi giudiziarie

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti scrivendo direttamente al Titolare agli indirizzi sopra indicati o, in alternativa, cliccare [QUI](#). Potrà inoltre in ogni momento scrivere al DPO per questioni connesse all'esercizio dei diritti inviando una e-mail all'indirizzo dpo.italia@edenred.com



INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Nell'ambito delle sue attività, Edenred può utilizzare tecnologie di intelligenza artificiale (IA) quando fornisce servizi o prodotti, nel contesto di sessioni di chat/agenti conversazionali o all'interno delle attività di Edenred. Edenred si impegna a rispettare le leggi e i regolamenti applicabili relativi all'uso dell'IA, il che include garantire un uso responsabile, etico, trasparente e affidabile dell'IA all'interno



delle sue attività commerciali.



OBBLIGATORIETÀ

La comunicazione dei Dati è un requisito obbligatorio nelle ipotesi in cui corrisponde ad un obbligo contrattuale o legale; pertanto, la mancata comunicazione dei dati impedisce di instaurare e dar seguito al rapporto di lavoro.

Non è obbligatorio negli altri casi.

Ultimo aggiornamento: luglio 2025